



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๒๕๖๖๑
ที่ อจ ๗๕๒๐๑/ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย
(.No Gift... Policy)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้าน
การทุจริตต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว และกิจกรรมนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO
Gift Policy) เป็นไปอย่างมีระบบ และเป็นรูปธรรม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว จึงขอสรุป
รายงานการดำเนินการการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Git Policy รอบ ๖
เดือน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกุลจิรา บุญกันต์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่เห็นควรอนุมัติเพราะ.....

(นางสาวลัษณ์ บัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลราชาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่เห็นควรอนุมัติเพราะ.....

(นางสาวลัษณ์ บัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

พิจารณาแล้ว

- (/) อนุมัติให้ดำเนินการ
() ไม่ อนุมัติเพราะ.....

(นายกัลยา บุญกันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือ หน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ https://nongmaseaw.go.th

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๑๗ ก.พ. ๖๖	วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐น.ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว นายกัลยา บุญกัณท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว ประชุมคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ทุกคน มอบนโยบายเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปประเทศ ข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองควนเนียงจึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) ทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็น ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไปไม่รับของขวัญ การป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางและถือปฏิบัติในการทำงาน ดึงดูดใจ No-Gift Policy เพื่อป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและรับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแขว มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	   https://nongmaseaw.go.th

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy รอบ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.หน่วยงานภาครัฐ	๔
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓.ประชาชน	๐
๔.อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	๓
๒.รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๕
๓.อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ส่งเสริมการอยู่รวมกันการอยู่รวมกันแบบพึ่งพาอาศัยกันสามัคคีกันช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายใน.....
สำนักงานแทนการรับของรางวัล.....

ลงชื่อ

(นายกัลยา บุญกัณฑ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะแซว

ผู้รายงาน